

Maggia, 7 settembre 2017

CONCORSO PER L'ASSUNZIONE DI UN/A SEGRETARIO/A DEL CONSORZIO A TEMPO PARZIALE (40%-50%)

La Delegazione consortile del Consorzio Centro Scolastico della Bassa Vallemaggia apre il concorso per l'assunzione di un/a impiegato/a amministrativo/a a tempo parziale (inizialmente al 40%, estendibile in futuro al massimo fino al 50% in caso comprovata necessità) che svolga il ruolo di segretario del Consorzio.

Descrizione dell'impiego

Il/la candidato/a si occuperà in particolare della gestione amministrativa completa del Consorzio, compreso la tenuta della contabilità, la gestione delle sedute della Delegazione e del Consiglio consortile ed evasione degli incarti. Lo/a stesso/a dovrà coadiuvare la Direttrice dell'Istituto scolastico nello svolgimento delle pratiche amministrative.

Requisiti generali

Il/La candidato/a dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) attestato federale quale impiegato di commercio, di ufficio o titolo equivalente;
- b) solide conoscenze in ambito contabile e pratica nell'elaborazione degli stipendi;
- c) capacità nell'uso dei programmi informatici;
- d) conoscenza delle lingue nazionali;
- e) cittadinanza svizzera, riservata l'applicazione degli accordi internazionali, domicilio preferibilmente nei Comuni di Maggia o di Avegno Gordevio;
- f) doti di indipendenza, capacità organizzative, facilità nei contatti personali, senso di responsabilità, fermezza e sicurezza.

Costituisce titolo preferenziale una comprovata esperienza di lavoro in ambito comunale o consortile ed una solida formazione e pratica nell'ambito della contabilità.

Atti di concorso

Ogni domanda dev'essere accompagnata dai seguenti documenti:

- certificati di studio e attestati comprovanti i requisiti descritti al punto a).
- curriculum vitae;
- certificato di buona condotta (dispensati i domiciliati nei Comuni di Maggia e di Avegno Gordevio);
- estratto del casellario giudiziale;
- autocertificazione sullo stato di salute attestante l'idoneità dei lavori connessi alla funzione;



Condizioni di salario

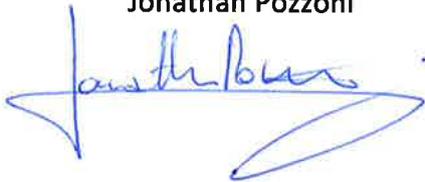
Quelle previste dalla scala di stipendio cantonale, classi 20-22 da 58'384.00 a CHF 78'326.00 annui al 100% (posizioni che in seguito saranno adattate alla nuova scala stipendi cantonale). In aggiunta allo stipendio, agli aventi diritto vengono versate le indennità per i figli.

L'entrata in servizio è prevista non appena possibile, al più tardi il 1. gennaio 2018. Il primo anno sarà considerato periodo di prova, estendibile per un ulteriore anno.

Le candidature in busta chiusa con la menzione esterna "Concorso segretario/a del Consorzio" sono da inoltrare alla Delegazione consortile del Consorzio Centro scolastico della Bassa Vallemaggia, 6677 Aurigeno, corredate dagli atti indicati, entro le ore 16.00 di martedì 26 settembre 2017.

PER LA DELEGAZIONE:

Il Presidente:
Jonathan Pozzoni



Il Segretario:
Luca Invernizzi

